

G

A

S

W

C



**Dossier de
Pràctiques
Menció:
*“Pedagogia
Terapèutica”
(suport educatiu)***

Pla d'estudis Comillas

2019-20

Dossier de pràctiques Menció: **Suport Educatiu (PT)**

ÍNDEX

1. Contextualització	3
2. Competències	3
3. Objectius de les pràctiques de Menció PT	4
4. Continguts	5
5. Criteris i instruments d'avaluació	5
6. Descripció del desenvolupament de les pràctiques de Menció PT "Suport Educatiu"	6
7. Persones implicades i funcions	8
8. Organització de la presencialitat	10
9. Instruccions per a la realització del portfoli	11
10. Annexes	13

1. CONTEXTUALITZACIÓ

La finalitat de les pràctiques de Menció en PT (suport Educatiu) és la d'iniciar-se en l'ús de procediments i recursos propis de l'activitat docent, d'acord amb el caràcter propi i el projecte educatiu d'una escola, els fonaments pedagògics i disciplinars treballats al llarg dels estudis de grau i adequats a la realitat d'aula a la qual es realitzen les pràctiques.

Per a l'alumne, la realització d'aquestes pràctiques implica¹:

- Implicar-se en les tasques de planificació educativa i de gestió de l'organització d'un aula²
- Participar i conèixer el funcionament general del centre, implicant-se en la dinàmica d'aquest.
- Assumir progressivament responsabilitats educatives del mestre de suport, de l'equip de suport i del departament d'orientació³
- Observar i analitzar la tasca que realitza el/la mestre/a de suport en els diversos cicles.
- Valorar i analitzar el model de Suport del Centre.
- Posar en pràctica diverses estratègies per a poder atendre a la diversitat de l'alumnat⁴
- Integrar i aplicar els coneixements teòrics metodològics i professionals adquirits en les diferents matèries.⁵

2. COMPETÈNCIES DE LA TITULACIÓ QUE L'ASSIGNATURA AJUDA A ASSOLIR

Competències Específiques

Comuns:

CEC1. Capacitat per comprendre la complexitat dels processos educatius en general i dels processos d'ensenyament-aprenentatge en particular

RA1. Situa qualsevol procés i / o resultat educatiu en relació amb el microcontexte l'aula, el mesocontexte del centre educatiu.

RA2. Considera la intervenció de factors personals (cognitius, emocionals, conductuals), institucionals i socioculturals en la determinació de la consecució d'objectius educatius.

CEC3. Capacitat per organitzar l'ensenyament utilitzant de forma integrada els sabers disciplinaris, transversals i multidisciplinaris adequats al respecte nivell educatiu

RA1. Planifica les seves activitats educatives considerant que els continguts estan vinculats amb altres continguts d'una determinada assignatura i amb els d'altres àrees disciplinàries.

CEC7. Capacitat per desenvolupar la seva tasca educativa en el marc d'una educació inclusiva

RA1. Considera que els èxits educatius han de concernir a tots els alumnes en la màxima mesura que siguin capaços d'assolir.

RA2. Dissenya les seves activitats d'ensenyament i aprenentatge amb indicacions explícites que permetin atendre la diversitat.

CEC10. Capacitat de tenir una imatge realista de si mateix i de autoregular

RA1. Descriu amb certa objectivitat aspectes positius i negatius de si mateix en tant que persona i docent..

CEC13. Capacitat d'assumir la dimensió cristiana de la vida i d'actuar d'acord amb ella

RA1. Reconeix com a valor essencial el manament cristià d'estimar els altres.

RA3. Concep la seva acció educativa en continuïtat amb el manament de l'amor al proïsme i s'autopercep com un "ser per als altres".

¹ Degut a l'Estat d'Alarma, els canvis que es comentaran a peu de pàgina en relació als punts següents, condicionaran també l'avaluació de les distintes competències.

² Degut a l'Estat d'Alarma, aquesta implicació es traduirà en la planificació simulada de la pròpia actuació i de l'organització.

³ Degut a l'Estat d'Alarma, aquestes "responsabilitats" seran simulades.

⁴ Degut a l'Estat d'Alarma, en lloc de "posar en pràctica", es dissenyaran les estratègies mencionades.

⁵ Degut a l'Estat d'Alarma, en lloc de "aplicar els coneixements" de manera directa, es dissenyaran propostes d'aplicació.

CEC14. Coneixements bàsics de la professió docent

RA2. Sap mantenir relacions adequades amb altres membres de la comunitat educativa.

CEC16. Capacitat per generar noves idees (creativitat) en el desenvolupament de la seva tasca educativa

RA1. Dóna diverses solucions o alternatives davant algun problema educatiu.

Del títol:

CEP62. Adquirir un coneixement pràctic de l'aula i de la gestió de la mateixa.

RA1: Assisteix amb puntualitat al centre de pràctiques en les dates i horaris que té assignats i la resta d'activitats establertes en el seu programa personal de Pràcticum.

RA2: Observa, dóna suport i col·labora en la preparació i desenvolupament dels diferents tipus d'activitats d'ensenyament aprenentatge que realitza a l'aula seu mestre-tutor

RA3: Determina i organitza els espais, materials didàctics, mobiliari, equips informàtics i temps tenint en compte el principi d'atenció a la diversitat

CEP65. Relacionar teoria i pràctica amb la realitat de l'aula i del centre.

RA1: Elabora per escrit les programacions de la seva intervenció educativa a l'aula fonamentant les seves actuacions des de principis psicopedagògics explícits, considerant el marc legal curricular, el Projecte Curricular de Centre, i les necessitats i interessos dels alumnes.

Competències genèriques

instrumentals:

CGI1: Capacitat d'anàlisi i síntesi.

RA1: Descriu, relaciona i interpreta situacions i plantejaments senzills

CGI2. Resolució de problemes

RA2: Planteja possibles solucions pertinents i dissenya un pla d'acció per a la seva aplicació

CGI3. Capacitat d'organització i planificació

RA1: Planifica seu treball personal d'una manera viable i sistemàtica

CGI6. Comunicació oral i escrita en la pròpia llengua

RA1: Expressa les seves idees de forma estructurada, intel·ligible i convincent

RA2: Intervé davant un grup amb seguretat i soltesa

personals:

CGP7. Habilitats interpersonals

RA1: Utilitza el diàleg per col·laborar i generar bones relacions

RA2: Mostra capacitat d'empatia i diàleg constructiu

CGP8. Treball en equip

RA1: Participa de manera activa en el treball de grup compartint informació, coneixements i experiències

CGP9. Capacitat crítica i autocrítica

RA1: Analitza el seu propi comportament buscant la millora de les seves actuacions

RA2: Es mostra obert a la crítica externa sobre les seves actuacions

CGP10. compromís ètic

RA5: Coneix i assumeix de forma reflexionada els principis ètics i deontològics de la professió de mestres

sistèmiques:

CGS11. Capacitat d'aprendre

RA2: Canvia i adapta els seus plantejaments inicials a la llum de noves informacions

RA3: Mostra curiositat per les temàtiques tractades més enllà de la qualificació

CGS12. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

RA2: Aplica coneixements i formes d'actuació contrastades en situacions conegudes a altres que són noves o inesperades

CGS13. Habilitat per treballar de forma autònoma

RA2: Busca i troba recursos adequats per sostenir les seves actuacions i realitzar els seus treballs

CGS14. Preocupació per la qualitat

RA4: Mostra obertura a la innovació i al treball col·laborador

3. OBJECTIUS / RESULTATS D'APRENENTATGE DE LES PRÀCTIQUES DE PT (SUPORT EDUCATIU)

- Adquirir un coneixement pràctic de l'aula, del centre i del model de suport (en cas del centre ordinari). **Es prendrà com a referent el Centre on s'hagin realitzat les pràctiques anteriors a aquestes.*
- Identificar les diferents necessitats que pugui presentar l'alumnat en l'àmbit escolar. **Es prendrà com a referent el Centre on s'hagin realitzat les pràctiques anteriors a aquestes.*
- Conèixer els processos d'interacció i comunicació a l'aula i dominar destreses i habilitats socials necessàries per fomentar un clima d'aula que faciliti l'aprenentatge i la convivència.
- Mostrar el domini de les tècniques i estratègies necessàries en el procés d'ensenyament-aprenentatge.
- Relacionar l'escola inclusiva amb educació de qualitat per a tots / es
- Planificar tenint en compte les necessitats de tots els alumnes. **Es prendrà com a referent el Centre on s'hagin realitzat les pràctiques anteriors a aquestes.*
- Gestionar els recursos necessaris per atendre la diversitat de l' alumnat. **Es prendrà com a referent el Centre on s'hagin realitzat les pràctiques anteriors a aquestes.*
- Relacionar teoria i pràctica amb la realitat de l'aula i del centre. **Es prendrà com a referent el Centre on s'hagin realitzat les pràctiques anteriors a aquestes.*
- Reflexionar des de la teoria i la pràctica sobre el procés educatiu.
- Fer propostes de millora en diferents àmbits d'actuació que es puguin establir en un centre
- Analitzar formes de col·laboració i cooperació en el si del centre i amb els diferents sectors de la comunitat educativa i del entorn social

4. CONTINGUTS

Abans del període de les pràctiques de Suport Educatiu:

- Assistir a les sessions virtuals que es proposin

Durant el període de les pràctiques de Suport Educatiu:

- Analitzar pràctiques anteriors en relació al Suport Educatiu.
- Dissenyar actuacions.
- Fer propostes de millora.
- Realitzar les tasques o evidències.

-Assistir a les sessions virtuals que es proposin

Al finalitzar les pràctiques de Suport Educatiu:

-Assistir a les sessions virtuals que es proposin.

-Lliurar el portfoli.

5. CRITERIS I INSTRUMENTS D'AVALUACIÓ

Avaluació del procés d'aprenentatge dels alumnes:

Es durà a terme per part del docent de la universitat i es tindrà en compte també l'autoavaluació de l'alumne. Aquesta avaluació serà individual. Els instruments d'avaluació dels alumnes seran el portfoli i la rúbrica d'avaluació dels alumnes.

El portfoli ha de reflectir el **l'anàlisi teòrico-pràctic, la planificació de diverses activitats inclusives, i les propostes de millora pertinents**. Tot això s'haurà de deixar veure a través de les evidències que s'inclouen en l'estructura del portfoli.

En aquest portfoli, a més dels criteris que es desglossen a continuació, es valoraran:

- Aspectes formals (lliuraments, presentació, utilització de la terminologia adequada, inclusió d'allò que es demana, gramàtica i ortografia adequada,...)
- Maduresa i reflexió de l'alumne
- Innovació i creativitat
- Anàlisi crítica

El mateix alumne serà l'encarregat d'elaborar la **rúbrica d'avaluació** que farà servir per autoavaluar-se.

Instruments d'avaluació i el seu pes en la qualificació:

Instruments		Pes en la qualificació	Caràcter
Avaluació de l'alumne	Autoavaluació de l'alumne -a la rúbrica elaborada pels alumnes-	10 %	NR
	Portfoli (tutor CESAG)	90 %	R

6. DESCRIPCIÓ DEL DESENVOLUPAMENT DE LES PRÀCTIQUES DE MENCIÓ EN PT (SUPORT EDUCATIU):

Les Pràctiques de Menció en Suport Educatiu al Centre Educatiu s'iniciaran el dia 11 de maig i finalitzaran el dia 5 de juny.

El desenvolupament d'aquest procés, s'anirà revisant i avaluant durant les sessions de seguiment virtuals.

A continuació es desenvoluparà el procés **d'assessorament, concreció i difusió del dossier de pràctiques** als alumnes matriculats. Amb aquest objectiu es durà a terme el seminari inicial **obligatori (27 d'abril de 2020 a les 12'00 hores)**.

HORARI DE PRÀCTIQUES:

Aquestes pràctiques tenen una durada de quatre setmanes intensives.

La setmana abans de començar el període de pràctiques, tindrà lloc una sessió informativa de assistència obligatòria.

Al llarg del procés, cada alumne haurà d'assistir a 1 sessió de **seguiment** obligatòria ("Seminari grupals") amb el seu tutor del CESAG (segons cronograma, apartat 8 del present dossier), aquestes sessions es realitzaran en petit grup o en gran grup. Durant aquestes sessions de seguiment s'especificaran amb el tutor del CESAG les tasques a realitzar, es regularà el procés dut a terme per cada un dels alumnes, es resoldran dubtes, i es tractaran els temes que siguin pertinents. D'altra banda, podrà haver altres sessions de seguiment per determinar, segons les necessitats dels alumnes.

Els alumnes es reuniran amb els tutors del centre per resoldre dubtes, preparar tasques, preparar evidències.

Al llarg del procés, els alumnes aniran confeccionant un portfoli que es lliurarà en la data prevista a l'apartat 8 del dossier.

Un cop acabat el període de pràctiques i valorades les evidències i valoracions presentades per l'alumne, es convocarà a l'alumne per una reunió de **valoració** on es comunicarà la qualificació de l'assignatura Pràctiques de Menció en Suport Educatiu.

7. PERSONES IMPLICADES I FUNCIONS.

El **tutor del CESAG** té les següents funcions:

- Vetllar pel procés de formació de l'alumne en pràctiques
- Realitzar el seguiment del procés d'aprenentatge de l'alumne
- Avaluar l'alumne en pràctiques
- Conduir els seminaris i tutories i resoldre els dubtes pertinents al procés de pràctiques

L'**alumne** assistirà tots els dies en que sigui convocat al CESAG per tal de realitzar el corresponent seguiment amb el seu tutor.

Utilitzarà com a eina principal de treball, d'anàlisi i de reflexió el portfoli, per a la realització del qual rebrà les orientacions necessàries a partir d'aquest dossier i per part del tutor del CESAG.

La relació amb el tutor del CESAG s'orientarà a: la presa de consciència per part de l'alumne del seu paper com a docent, assessorar a l'alumne en la realització del portfoli, ajudar a l'alumne

a adoptar com a referent els continguts treballats en la seva formació en la presa de decisions, l'anàlisi i la reflexió implícites al procés de pràctiques.

En aquest sentit les seves funcions seran:

Abans d'iniciar les pràctiques:

- Assistir a la reunió prèvia a les pràctiques per tal de rebre les orientacions oportunes per iniciar el seu procés.
- Revisar el dossier de pràctiques.

Durant la realització de les pràctiques:

- Assistir als seminaris i tutories al CESAG
- Formar-se una opinió integrada i crítica sobre el perfil del professor de suport.
- Participar en la presa de decisions relativa a la concreció del procés de pràctiques
- Elaborar el portfoli de pràctiques i les evidències de procés en les dates acordades amb la rigorositat, objectivitat i capacitat d'argumentació requerides.
- Prendre com a eixos fonamentals la capacitat crítica, la reflexió i l'anàlisi i el treball en equip
- Conèixer i analitzar el funcionament de l'Equip de Suport o Departament d'Orientació a un Centre ordinari.

Després del període de pràctiques:

- Lliurar el portfoli en la data establerta
- Assistir a la reunió de valoració prevista amb el tutor del CESAG.

L'**incompliment** per part de l'alumne d'aquestes funcions repercutirà en la seva qualificació. Quan aquest incompliment es refereixi a les sessions de seguiment, es considerarà falta justificada la que es produeixi en els casos següents:

- Malaltia que impedeixi el desenvolupament de les funcions de l'alumne en pràctiques o posi en perill de contagi els alumnes
- Malaltia greu o mort de familiars fins a la segona línia de consanguinitat

Les faltes no justificades en l'assistència a sessions de seguiment seran sancionades amb -0,5 punts per dia de falta en la qualificació global de les "Pràctiques de Menció en Pedagogia Terapèutica" (Suport Educatiu)

8. ORGANITZACIÓ DE LA PRESENCIALITAT (CRONOGRAMA)⁶

	Abril / Maig	Juny
<u>Setmana 1</u>	27 d'abril: Sessió informativa inicial	1 de juny: Lliurament definitiu rúbrica d'autoavaluació Lliurament de l'evidència 2 4 de juny: Sessió de seguiment virtual: 11'00 5 de juny: Finalització del procés de pràctiques
<u>Setmana 2</u>	11 de maig: Començament del procés de pràctiques 14 de maig: Sessió de seguiment virtual: 11'00 *Preparació de la rúbrica d'avaluació	12 juny: Lliurament final del portfoli
<u>Setmana 3</u>	18 de maig: Lliurament rúbrica d'autoavaluació 21 de maig: Sessió de seguiment virtual: 16'30	Entrevistes Personals
<u>Setmana 4</u>	25 de maig: Lliurament evidència 1 28 de maig: Sessió de seguiment virtual: 11'00	
<u>Setmana 5</u>		

Els alumnes podran rebre un seguiment per part del tutor del CESAG de tipus virtual, mitjançant el correu electrònic o Teams, quan ho trobin oportú.

⁶ Aquest cronograma varia en relació a les pràctiques que realitzen els alumnes de Doble Grau

9. INSTRUCCIONS PER A LA REALITZACIÓ DEL PORTAFOLI.

Què és un portfoli?

El portfoli és una estratègia d'ensenyament, aprenentatge i avaluació. Consisteix en l'aportació de produccions de diferent tipus per part de l'estudiant mitjançant les quals es poden valorar les seves capacitats en el marc de la disciplina o matèria d'estudi. Aquestes produccions informen al propi alumne i a d'altres implicats en el procés d'aprenentatge del procés personal seguit per l'estudiant, i permeten evidenciar els seus esforços i fites assolides en relació als objectius d'aprenentatge i criteris d'avaluació establerts prèviament.

El portfoli com instrument d'avaluació, es fonamenta en la idea que l'avaluació determina la forma com un estudiant es planteja el propi procés d'aprenentatge.

El portfoli posa l'accent en el **procés** realitzat per l'alumne i:

- Estimula l'alumne a ser protagonista del seu propi procés d'aprenentatge i a ser ell mateix qui valori el seu progrés i/o adquisicions, a responsabilitzar-se del seu desenvolupament i a establir metes d'aprenentatge
- Valora allò aconseguit pels alumnes permetent les diferències individuals
- Representa una avaluació participativa de l'aprenentatge
- Té com a meta el desenvolupament d'habilitats per a l'autoavaluació
- Suposa un reflex de la millora, de l'esforç, de l'aprofitament

Cal tenir en compte que:

- És una eina formativa basada en la reflexió que cerca la millora i que acompanya l'alumne al llarg del seu procés d'aprenentatge.
- El propòsit és el de mostrar el procés de formació, millora i canvi experimentat.
- Es vertebrava al voltant del què es fa, per què es fa, com es fa, i com es podria canviar o millorar.
- Es tracta d'observar el propi procés per tal de reflexionar-hi, facilitant la construcció de noves estratègies de formació i d'aprenentatge.

Què ha de incorporar el portfoli?

A. Portada

B. Índex

C. Evidències: el tutor del CESAG anirà proporcionant a l'alumne una orientació de les evidències a presentar on s'haurà d'incloure un anàlisi i reflexió sobre els tres eixos que han aparegut als objectius de les Pràctiques de Menció en Suport Educatiu: coneixement i anàlisi i habilitats docents.

Cada una d'aquestes evidències s'haurà d'observar un anàlisi i reflexió a través d'argumentacions teòrico-pràctiques.

D. Bibliografia: L'alumne haurà de citar la bibliografia consultada (llibres, articles, pàgines web,...)

E. Annexes⁷ (citats a l'apartat C): Aquí s'hauran d'incloure materials didàctics (dissenyats pels alumnes), així com altres documents, materials, fotos... que puguin ser útils per comprendre les evidències anteriors.

Aspectes formals:

S'ha de tenir cura de la correcció ortogràfica i gramatical així com l'ús i adequació de la terminologia pròpia de la professió docent. Com s'ha indicat a l'apartat d'avaluació del present dossier, en la valoració del portfoli es tendran en compte aquestes qüestions i podran suposar el suspens del portfoli.

Ha d'haver una portada amb les dades de l'alumne i l'assignatura

Totes les parts que es lliurin han de dur el nom de l'alumne

Les fulles han d'anar numerades

Els annexos hauran d'anar numerats i citats adequadament des de les evidències

⁷ Només si cal.

Rúbrica d'avaluació

Evidències comuns⁸:

1. Anàlisi del Suport a les pràctiques anteriors / Proposta de millora
2. Proposta d'activitat

⁸ Aquestes evidències poden variar en relació als alumnes de Doble Grau

Rúbrica d'avaluació

Quines seran les meves tasques i responsabilitats al Centre de Pràctiques?

Mitjançant l'observació dels objectius i funcions que tindrà l'alumne durant aquestes pràctiques, que s'han anat transmetent al llarg d'aquest dossier, l'alumne haurà de configurar, elaborar i lliurar una rúbrica on els ítems estiguin destinats a avaluar la seva tasca.

Serà convenient que l'alumne divideixi en apartats allò que voldria que l'avaluïn.

Es tindrà en compte, a l'hora d'avaluar aquesta evidència, que l'alumne hagi inclòs els aspectes rellevants en relació al perfil docents, incloent tots els apartats que facin falta. El mateix alumne haurà de assignar el tant per cent de la puntuació a cada apartat.

Els apartats a incloure dependran de la classificació que l'alumne vulgui fer (exemple: responsabilitat; tasca docent; relació; comunicació;...). Seran aquests els apartats als que se'ls haurà de assignar el tant per cent.

*A continuació teniu un **exemple** d'alguns ítems que podríeu plantejar la vostra rúbrica:

1. Responsabilitat en el compliment d'horaris			
	Nivell 3	Nivell 2	Nivell 1
1.1 Puntualitat	<i>L'alumne acudeix a a les tutories, i a les sessions de seguiment del CESAG amb puntualitat.</i> <input type="checkbox"/>	<i>La majoria de vegades...</i> <input type="checkbox"/>	<i>En ocasions l'alumne és impuntual,...</i> <input type="checkbox"/>
	<i>L'alumne lliura a les dades establertes les evidències acordades.</i> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> (...) <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Observacions:			
1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1. Evidència comú:

Anàlisi del Model de Suport a les pràctiques anteriors:

- Organització del suport⁽⁹⁾
- Coordinació entre equip de suport i els altres docents⁽¹⁰⁾
- Metodologia*
- Propostes de millora

**Es pot parlar també de la metodologia dins les aules per part de l'equip docent i com pot afectar això a la manera de funcionar de l'equip de suport.*

2. Evidència comú:

Proposta didàctica:

9 Veure documents del campus

10 Veure documents del campus

**Aquesta evidència consisteix a justificar i explicar, una proposta didàctica que s'hagués pogut implementar en alguna aula de pràctiques anteriors, tenint en compte a tot l'alumnat (hi haurà d'haver alumnes amb NESE)*

Es decidirà un aspecte a treballar que implicarà una sola activitat o una seqüència d'activitats, amb el fi de treballar una qüestió determinada.

Aquesta planificació ha d'incloure:

- Objectius
- Continguts (conceptes, procediments, actituds)
**Recordeu que es valora també la interdisciplinarietat en cas que sigui possible.*
- Temporalització i Espais.
- Agrupaments (en cas que hi hagi)
- En cas que l'alumne elabori un material propi, també s'haurà d'explicar i adjuntar fotografies d'aquest als annexos
- Altres recursos humans (en cas que hi hagi)
- Descripció de l'activitat planificada (com s'ha dut a terme, metodologia, paper del docent i del discent,...)